



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства РИ от
21.05.2014 N 88

"Об утверждении Положения о порядке
привлечения Фондом капитального ремонта
многоквартирных домов Республики
Ингушетия подрядных организаций для
оказания услуг и (или) выполнения работ по
капитальному ремонту общего имущества в
многоквартирном доме"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 24.01.2017

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 мая 2014 г. N 88

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ФОНДОМ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

В соответствии с [частью 5 статьи 182](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, [частью 1 статьи 22](#) Закона Республики Ингушетия от 11 октября 2013 г. N 30-РЗ "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Ингушетия" Правительство Республики Ингушетия постановляет:

Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке привлечения Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Республики Ингушетия подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия
А.МАЛЬСАГОВ

Утверждено

Постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от 21 мая 2014 г. N 88

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ФОНДОМ
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ РЕСПУБЛИКИ
ИНГУШЕТИЯ ПОДРЯДНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И (ИЛИ)
ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО
ИМУЩЕСТВА
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [частью 5 статьи 182](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, [частью 1 статьи 22](#) Закона Республики Ингушетия от 11 октября 2013 г. N 30-РЗ "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Ингушетия" и регулирует правоотношения, связанные с привлечением Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Республики Ингушетия (далее - региональный оператор) подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме с использованием средств собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, средств, полученных соответственно из федерального бюджета, бюджета Республики Ингушетия и (или) местного бюджета.

2. Настоящее Положение предусматривает защиту прав и законных интересов собственников

помещений в многоквартирных домах при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3. Привлечение региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме осуществляется путем проведения открытых конкурсов.

4. Термины и определения, применяемые в настоящем Положении:

открытый конкурс - способ определения подрядной организации для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, обеспечивающий привлечение наиболее квалифицированной организации;

региональный оператор (далее также - заказчик) - некоммерческая организация, созданная в организационно-правовой форме фонда Правительством Республики Ингушетия с целью организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

договор на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее - договор) - договор, заключаемый между заказчиком и подрядной организацией, определенной победителем по итогам открытого конкурса;

организатор открытого конкурса - региональный оператор либо иное юридическое лицо, привлеченное для осуществления функций организатора открытого конкурса;

конкурсная комиссия - коллегиальный рабочий орган, созданный региональным оператором в целях рассмотрения, сопоставления и оценки конкурсных заявок и определения итогов открытого конкурса;

участник открытого конкурса - подрядная организация, осуществляющая деятельность по оказанию услуг и (или) выполнению работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

предмет открытого конкурса - право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенного в республиканскую программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - Программа);

конкурсная документация - комплект документов, содержащих установленные региональным оператором требования и критерии оценки конкурсных заявок, исходную информацию о технических характеристиках объекта открытого конкурса, видах, объемах и стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условиях и процедурах открытого конкурса, требования к участникам открытого конкурса, основных условиях договора и сроках его заключения;

заявка на участие в открытом конкурсе - документ, содержащий предложение участника открытого конкурса заключить договор;

объект открытого конкурса - многоквартирный дом, в отношении которого предусмотрено проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в соответствии с Программой в соответствующем году;

многоквартирный дом - многоквартирный дом, включенный в Программу, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, расположенный на территории Республики Ингушетия;

протокол конкурсной комиссии - протокол заседания конкурсной комиссии по отбору подрядной организации для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в

многоквартирном доме.

5. Открытый конкурс проводится конкурсной комиссией, формируемой заказчиком.

6. В открытом конкурсе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица независимо от организационно-правовой формы собственности, осуществляющие деятельность по оказанию услуг и (или) выполнению работ по капитальному ремонту многоквартирных домов и имеющие в необходимых случаях предусмотренную законодательством разрешительную документацию на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

II. Функции заказчика

7. Заказчик осуществляет следующие функции:

а) принимает решение о проведении открытого конкурса и несет расходы по его организации;

б) издает распорядительный документ о создании конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса;

в) определяет предмет, место проведения, срок проведения и организатора открытого конкурса;

г) определяет условия проведения открытого конкурса;

д) утверждает конкурсную документацию по проведению открытого конкурса по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

е) совместно с организатором конкурса отвечает на вопросы участников открытого конкурса, вносит изменения в конкурсную документацию и порядок проведения открытого конкурса;

ж) обеспечивает участникам открытого конкурса возможность посещения объектов открытого конкурса;

з) утверждает результаты открытого конкурса и

заключает договор с победителем открытого конкурса.

III. Функции организатора открытого конкурса

8. Организатор открытого конкурса осуществляет следующие функции:

а) разрабатывает конкурсную документацию и передает ее на утверждение заказчику;

б) публикует информацию о проведении открытого конкурса в республиканской газете "Ингушетия", а также размещает указанное сообщение в сети "Интернет";

в) предоставляет конкурсную документацию и дает необходимые разъяснения;

г) отвечает на письменные запросы участников конкурса;

д) осуществляет прием, регистрацию и хранение конкурсных заявок;

е) ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, обеспечивает их подписание;

ж) организует получение, возврат и удержание обеспечений конкурсных заявок (если обеспечение заявки предусмотрено конкурсной документацией).

9. Организатору открытого конкурса, членам комиссии запрещается осуществлять действия, которые могут привести к ограничению конкуренции или ущемлению интересов участников открытого конкурса. Одному или нескольким участникам открытого конкурса не могут быть созданы преимущественные условия, в том числе путем доступа к конфиденциальной информации.

IV. Конкурсная комиссия, ее функции, права и обязанности

10. Заказчик не позднее чем за 5 рабочих дней до опубликования сообщения о проведении открытого конкурса принимает решение о создании комиссии,

определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

11. При проведении открытого конкурса члены комиссии обязаны:

а) быть независимыми в принятии решений;

б) не разглашать ход обсуждения вопросов;

в) не оказывать давления на других членов комиссии при обсуждении вопросов, изложении своего мнения.

12. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

а) осуществляет вскрытие конвертов с заявками;

б) осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление конкурсных заявок, оформляет и подписывает соответствующие протоколы;

г) определяет победителя конкурса или принимает иное решение по результатам конкурса.

13. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее двух третей ее состава. Решения комиссии принимаются голосованием. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами комиссии.

14. Участнику открытого конкурса должно быть отказано комиссией в участии в открытом конкурсе, если он:

а) представил недостоверную информацию;

б) по квалификации и опыту выполнения аналогичных работ и услуг не соответствует требованиям, установленным в документации;

в) признан несостоятельным (банкротом) в установленном законом порядке или вопрос о несостоятельности (банкротстве) находится на

рассмотрении в арбитражном суде;

г) присутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

д) не представил в установленные сроки документы, подтверждающие его квалификацию в соответствии с требованиями документации.

15. К участию в открытом конкурсе не допускаются участники, которые находятся в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

V. Участник открытого конкурса

16. Участник открытого конкурса несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в открытом конкурсе.

17. Участник открытого конкурса:

а) предварительно знакомится с объектами открытого конкурса;

б) вправе посещать объекты открытого конкурса;

в) представляет и регистрирует у организатора открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, содержащую полную и достоверную информацию в соответствии с требованиями и условиями открытого конкурса;

г) вправе присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе.

18. После определения по итогам открытого конкурса подрядной организации для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в срок, установленный в документации, между указанной подрядной организацией и заказчиком заключается договор.

VI. Проведение открытого конкурса

19. Сообщение о проведении открытого конкурса

публикуется организатором открытого конкурса в республиканской газете "Ингушетия" и размещается на официальном сайте заказчика не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

20. Сообщение о проведении открытого конкурса должно содержать сведения о:

а) наименовании организатора открытого конкурса и (или) заказчика и месте проведения открытого конкурса;

б) виде услуг и (или) работ и месте их выполнения;

в) сроках оказания услуг и (или) выполнения работ;

г) требованиях к участникам открытого конкурса, установленных заказчиком;

д) размере, порядке и сроках внесения платы, взимаемой организатором конкурсного отбора за получение комплекта документации, если такая плата установлена;

е) порядке, месте и сроке подачи заявок и документов на участие в открытом конкурсе.

21. Документация должна содержать:

а) форму конкурсной **заявки** на участие в открытом конкурсе (примерная форма конкурсной заявки приведена в приложении N 1 к настоящему Положению);

б) краткое описание объектов открытого конкурса и основные условия договора;

в) задание на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и, при необходимости, проектную документацию на проведение капитального ремонта;

г) инструкцию по подготовке заявки на участие в открытом конкурсе, о порядке вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и о порядке информирования участников об итогах открытого конкурса;

д) требования к участникам открытого конкурса, установленные заказчиком.

22. Организатор открытого конкурса предоставляет документацию каждому участнику открытого конкурса.

23. Организатор открытого конкурса обязан ответить на запрос участника открытого конкурса в части разъяснения положений документации в срок до 3 суток с момента его обращения.

24. В состав документов на участие в открытом конкурсе входят конкурсная заявка на участие в открытом конкурсе и документы, предусмотренные конкурсной документацией.

25. Комплект документов на участие в открытом конкурсе представляется организатору открытого конкурса по адресу, указанному в документации.

Организатор открытого конкурса обязан зарегистрировать заявку на участие в открытом конкурсе. Участнику открытого конкурса, представившему заявку на участие в открытом конкурсе, выдается расписка с указанием регистрационного номера, даты и времени ее представления.

VII. Заседание комиссии, выбор победителя открытого конкурса, заключение договора на оказание услуг и
(или)
выполнение работ по капитальному ремонту
многоквартирного дома

26. Комиссия на заседании рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе в предусмотренные документацией сроки.

27. Комиссия имеет право запросить у участника открытого конкурса или из других источников дополнительную информацию, подтверждающую и (или) уточняющую сведения, приведенные в заявке на участие в открытом конкурсе (в рамках действующего

законодательства).

28. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в открытом конкурсе в целях определения победителя открытого конкурса в соответствии с требованиями, установленными в документации.

При определении победителя открытого конкурса комиссия проводит оценку заявок на участие в открытом конкурсе на основе системы показателей, указанных в документации.

29. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если не подано ни одной или подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе.

При наличии только одной заявки, соответствующей требованиям настоящего Положения, открытый конкурс признается несостоявшимся, и победителем конкурса признается участник открытого конкурса, подавший единственную заявку на участие в конкурсе.

30. Подрядной организацией, определенной по итогам открытого конкурса, признается участник открытого конкурса, в заявке на участие в открытом конкурсе которого по оценке комиссии предложены лучшие условия оказания и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и который набрал большее количество голосов.

31. В протоколе проведения открытого конкурса указываются:

а) краткое описание оказываемых услуг и (или) выполняемых работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

б) наименования и адреса участников открытого конкурса;

в) перечень участников открытого конкурса, которые не прошли открытый конкурс;

г) наименование победителей открытого конкурса;

д) основания принятия комиссией решения об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе.

32. Заказчик в трехдневный срок с момента вынесения решения комиссией утверждает протокол о результатах открытого конкурса.

33. После утверждения протокола о результатах открытого конкурса копии протокола предоставляются участникам открытого конкурса по их требованию.

34. Заказчик в трехдневный срок после утверждения протокола о результатах открытого конкурса публикует его на своем официальном интернет-сайте и направляет победителю открытого конкурса уведомление в письменной форме о признании его таковым с приглашением к процедуре подписания договора.

35. Если подрядная организация, определенная по итогам открытого конкурса, в установленный законом срок не подписывает договор, заказчик заключает договор с участником открытого конкурса, занявшим второе место.

36. Договор заключается в установленный в документации срок.

VIII. Разрешение разногласий

37. Участник открытого конкурса вправе обращаться к организатору открытого конкурса и (или) заказчику с жалобой на неправильные действия его должностных лиц и (или) решения образованной им комиссии. Предметом обращений не может быть решение комиссии по отклонению всех заявок на участие в открытом конкурсе.

38. Организатор открытого конкурса и (или) заказчик в течение 10 дней со дня обращения участника открытого конкурса направляет ему решение, которое должно содержать:

- а) обоснование мотивов принятого решения;
- б) меры, направленные на удовлетворение

изложенных требований, в случае полного или частичного удовлетворения жалобы.

39. Решения комиссии может обжаловано в судебном порядке.

Приложение N 1
к Положению о порядке
привлечения Фондом
капитального ремонта
многоквартирных домов
Республики Ингушетия
подрядных организаций
для оказания услуг и
(или) выполнения работ
по капитальному ремонту
общего имущества
в многоквартирном доме

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ ПО ОТБОРУ
ПОДРЯДНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И (ИЛИ)
ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГОКВАРТИРНОГО
ДОМА

1. Участник:

1.1.	Наименование участника открытого конкурса	
1.2.	ИНН	
1.3.	Юридический адрес	
1.4.	Фактический адрес	
1.5.	Контактный телефон (факс)	
1.6.	Контактное лицо	

2. Электронный адрес участника

3. Участник имеет (не имеет) выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, согласно [Перечню](#), утвержденному Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года N 624.

4. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

5. Подтверждаем соответствие требованиям:

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях;

- просроченная задолженность перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами отсутствует;

- участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

- участник отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков.

6. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

N п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1.	Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость (при наличии)	руб.	
2.	Срок выполнения работ	календарные дни с даты начала работ	

7. Информация для оценки подкритериев критерия "квалификация участника открытого конкурса"

N п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)

1.	Опыт работы, в том числе:	шт.	
	количество успешно завершённых объектов-аналогов за последний год по видам работ (не подтвержденных документально)		
	количество успешно завершённых объектов-аналогов за последний год по видам работ, подтвержденных представленными договорами подряда и другими документами		
2.	Квалификация персонала (количество квалифицированного инженерного персонала), в том числе:	чел.	
	с опытом работы более 10 лет		
	с опытом работы от 5 до 10 лет		

3.	Соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года)	шт.	
4.	Участие в судебных заседаниях в качестве ответчика (количество проигранных дел об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года)	шт.	

8. Нами внесено обеспечение конкурсной заявки в размере _____ руб.

_____ (дата, номер платежного поручения)

9. Обеспечение конкурсной заявки просим вернуть на счет:

_____ (реквизиты банковского счета участника для возврата обеспечения)

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность (при наличии), печать.

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)